

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №122 имени Ж.А.Зайцевой» Московского района г. Казани**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом,
протокол № 1
от 29.08.2025



**Положение
об организации питания обучающихся**

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение о порядке организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №122 имени Ж.А.Зайцевой» Московского района г.Казани (далее — Гимназия) разработано в соответствии со ст. 10 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., со ст. 28 и с п. 3 ст. 39 Федерального закона «О санитарно эпидемиологическом благополучии населения», с Законом Республики Татарстан от 08.12.2004 №63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан», с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, со ст. 37, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утверждены Постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32), с муниципальной программой "Развитие образования в городе Казани на 2022-2026 годы", с Постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 25.12.2023 №4319 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани», с учетом изменений от 16.02.2024 №547, 09.12.2024 №5084 (далее – Постановление).

1.2. Положение определяет основные цели и задачи, общие принципы организации питания обучающихся Гимназии, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Гимназии по вопросам питания, принимается педагогическим советом Гимназии, утверждается директором Гимназии.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в Гимназии.

2. Основные цели и задачи

2.1. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса,

2.2. Основными задачами организации питания обучающихся Гимназии являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищённых, малообеспеченных семей;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы обеспечения питанием

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Гимназии.

3.2. Обеспечение обучающихся питанием осуществляется школой на базе пищеблока, работающего на сырьё, получаемом из Департамента социального и продовольственного питания г.Казани.

3.3. Обслуживание обучающихся осуществляется штатными работниками школы, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.4. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям СанПиН по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями Сан ПИН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации,

3.5. При организации питания в Гимназии должны проводиться противоэпидемические мероприятия, включающие:

- уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решёток (далее-генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования Гимназии;
- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Гимназию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Гимназии;
- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. Смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров в соответствии с инструкцией по их применению;
- мытьё посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытьё посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

3.6. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копия примерного двухнедельного меню, согласованного с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- технологические карты;
- ежедневное меню;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества и др.);
- ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока - находится у школьной медсестры);
- журнал генеральной уборки;
- книга отзывов и предложений.

3.7. Администрация Гимназии совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной и бесплатной основе.

3.8. Администрация Гимназии обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, разрабатывает и утверждает порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

3.9. Питание в Гимназии организуется совместно с Муниципальным унитарным предприятием «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани»

3.10. Питание в Гимназии организуется на основе сбалансированного по содержанию основных питательных веществ горячего питания обучающихся в соответствии с примерным двухнедельным меню, разработанным «Департаментом продовольствия и социального питания г.Казани» и с Территориальным Управлением Роспотребнадзора по РТ.

3.11. Примерное меню утверждается директором Гимназии.

3.12. Гимназия обеспечивает в период обучения бесплатно:

- всех учащихся 1-4-х классов однократным горячим питанием;
- учащихся 5-11-х классов, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, – однократным горячим питанием в соответствии с порядком предоставления мер социальной поддержки;
- учащихся 5-11-х классов (за исключением учащихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также учащихся – детей граждан, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан, установленных настоящим пунктом постановления) – питанием в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан, на одного учащегося ежедневно путем предоставления по выбору учащегося комплекса с горячим напитком или скидки на горячее питание либо ассортимент дополнительного питания (буфетную продукцию) на указанную сумму;
- учащихся 5-11-х классов, из числа учащихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, согласно Постановлению, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также учащихся - детей граждан, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан, установленных Постановлением, питанием в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан, на одного учащегося ежедневно путем предоставления скидки на горячее питание на указанную сумму;
- учащихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья – двукратным горячим питанием;
- учащихся 1-11-х классов, обучающихся на дому, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, – набором продуктов питания в соответствии с Постановлением;
- учащихся 5-11-х классов, обучающихся на дому, – набором продуктов питания (один раз в месяц), ассортимент которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г.Казани, в размере, установленном

соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан (в учебный день на одного учащегося);

- учащихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, – набором продуктов питания (один раз в месяц), ассортимент которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г.Казани, или его заменой денежной компенсацией в соответствии с Постановлением;

- учащихся 1-11-х классов – детей граждан, участвующих в специальной военной операции, а также детей от первого (другого) брака супруга (супруги), воспитывающихся в семьях граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан:

- а) призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- б) проходящих военную службу в батальонах «Алга» и «Тимер», сформированных в Республике Татарстан;

- в) добровольно выполняющих военные задачи в ходе специальной военной операции;

- г) военнослужащих и лиц, проходящих службу в национальной гвардии Российской Федерации, командированных в зону проведения специальной военной операции;

- д) сотрудников Министерства внутренних дел по Республике Татарстан, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Татарстан, командированных в зону проведения специальной военной операции;

- е) граждан Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, двукратным горячим питанием;

- учащихся 1-11-х классов – детей граждан, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан, установленных Постановлением, обучающихся на дому, набором продуктов питания (один раз в месяц), состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г.Казани;

- учащихся 5-11-х классов – детей – граждан Украины, граждан Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, – однократным горячим питанием;

- учащихся 1-11-х классов – детей – граждан Украины, граждан Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, обучающихся на дому, набором продуктов питания (один раз в месяц), состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г.Казани;

3.13. Организацию питания в Гимназии осуществляет ответственное лицо за организацию питания обучающихся, которое назначается приказом директора Гимназии, из числа административных работников или педагогических работников на текущий учебный год. Ответственный за организацию питания:

- осуществляет контроль по организации питания классными руководителями;
- ведёт учет фактического количества учащихся, охваченных горячим питанием;
- осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания обучающимися;
- готовит пакет документов по Гимназии для организации бесплатного питания обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в вышестоящие органы;
- регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготавливаемой пищи;
- при необходимости проводит консультации по вопросам организации питания, запрашивает у классных руководителей необходимую информацию по вопросам организации питания.

3.14. Ответственность за организацию питания классного коллектива в Гимназии несёт классный руководитель, который:

- обеспечивает организованное посещение столовой обучающимися класса;
- контролирует вопрос охвата обучающихся класса организованным горячим питанием;
- контролирует наличие карт питания;
- организует систематическую просветительскую работу с обучающимися и родителями о правильном питании и необходимости употребления горячего питания в Гимназии;
- готовит пакет документов для предоставления льготного бесплатного питания нуждающимся учащимся в дополнительной социальной поддержке.

3.15. По предоставлению мер социальной поддержки в виде бесплатной организации горячего питания для учащихся 5-11 классов в Гимназии создается комиссия, состав которой утверждается директором Гимназии. В состав комиссии входят: директор Гимназии, зам. директора по ВР, ответственный за организацию питания, представитель родительского комитета и представитель коллектива Гимназии.

3.16. Согласно п.7 ч.3 ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право принимать участие в управлении организацией. Для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся и контроля создан Родительский (общественный) контроль. Контроль осуществляется по одному представителю из класса согласно графику посещения,

3. 17. Руководитель Гимназии несёт ответственность за:

- организацию сбалансированного по содержанию основных питательных веществ горячего питания учащихся в соответствии с действующим законодательством;
- реализацию буфетной продукции в соответствии с ассортиментным перечнем;
- организацию бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся, обучающимся на дому;

- достоверность и своевременность предоставления реестра учащихся в уполномоченный орган для расчета размера мер социальной поддержки.

4. Порядок предоставления мер социальной поддержки

4.1. Получение учащимися бесплатного горячего питания осуществляется в соответствии с Положением «О порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке по заявлению родителей (законных представителей) посредством использования ЕГИССО в порядке и объёме, установленных оператором ЕГИССО согласно внесённому Постановлению.

4.2. Родителя учащихся 5-11 классов, нуждающихся в социальной поддержке, обращаются к классным руководителям.

4.3. Классные руководители 5-11 классов принимают от родителей (законных представителей) заявления о предоставлении мер по форме, установленной ИКМО г.Казани и документы, подтверждающие, что семья нуждается в социальной защите (поддержке) («Выписка, содержащая сведения из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах, иных социальных гарантиях и выплатах», п. 4454, п. 4455). Проводят совместное родительским комитетом обследование малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально-опасном положении, которое фиксируется в акте по форме согласно с Положением «О порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке», направляют документы на рассмотрение комиссии по предоставлению мер социальной поддержки обучающихся Гимназии.

4.4. Комиссия принимает от классных руководителей учащихся: заявления о предоставлении мер социальной поддержки, акт обследования семьи и документы, подтверждающие, что семья нуждается в социальной защите (поддержке, рассматривает их. На основании представленных документов принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки. Утверждает списки учащихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке.

5. Порядок организации питания

5.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором Гимназии меню, в котором указываются названия блюд, их калорийность и общая стоимость.

5.2. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах в соответствии с режимом учебных занятий и с графиком приема пищи, утверждённым директором Гимназии.

5.3. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется через накрытие (1-6 классы) и по методу «шведский стол» (7-11 классы) в соответствии с графиком приёма пищи.

5.4. Классные руководители и учителя Гимназии сопровождают учащихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, обеспечивают соблюдение общественного порядка в столовой, содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

5.5. Качество готовой пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинский персонал; бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора Гимназии. Результаты проверки заносятся ежедневно в бракеражный журнал.

5.6. Классные руководители используют разработанный ООО «Образовательная карта» школьный портал «Личный кабинет классного руководителя», школьный инфомат.

5.7. Обучающемуся прекращается предоставление горячего питания, если:

- родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о прекращении обеспечения горячим питанием обучающегося;
- родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о замене горячего питания на питание готовыми домашними блюдами (для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании);
- обучающийся обучается с применением дистанционных технологий и не имеет мер социальной поддержки в виде получения набора пищевых продуктов. Горячее питание возобновляется со дня возобновления обучения в стенах гимназии;
- обучающийся переведен или отчислен из гимназии.

6. Питьевой режим

6.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается тремя способами: кипяченой и расфасованной в бутылки водой, с помощью стационарного питьевого фонтанчика.

6.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в гимназии.

6.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.